

# Vedtekter for foreningen FAU Haugen skole

## §1 Forenings navn og rettslige stilling

Foreningens navn er: FAU Haugen skole. Stiftet 27. november 2019

Foreningen er en selveiende og en frittstående juridisk person med upersonlige og begrenset ansvar for gjeld.

## §2 Formål & Medlemmer

### 2.1 Formål

FAU Haugen skole skal jobbe for å:

- skape et godt forhold mellom det enkelte hjem og skolen
- legge forholdende til rette for trivsel og positiv utvikling hos elevene
- skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet

### 2.2 Medlemmer

Alle foreldre som har barn ved Haugen skole er automatisk medlemmer av foreldrerådet.

Foreldrerådet velger foreldrearbeidsutvalg (FAU) som fungerer som et «styre» for foreldrerådet ved Haugen skole.

## §3 Organisering

### 3.1 Sammensetning

Hver klasse velger en foreldrekontakt og en vararepresentant. FAU består av klassenes foreldrekontakter. Vararepresentantene mottar alle møteinnkallinger og sakspapirer, og kan gjerne møte til FAU-møter. Så langt det er mulig skal det tilstrebes at begge kjønn er likt representert og at skolens fremmedspråklige foreldre er godt representert på hvert trinn.

### 3.2. Valg og konstituering og Funksjonstid

Valg av FAU (Foreldrekontaktene) med vara velges og Klassekontakt med vara velges for ett år og kan gjenvelges. Rektor har ansvar for rekruttering av representanter til FAU.

Valget gjennomføres på foreldremøte på våren, unntatt første trinn, hvor gjennomføres på deres første foreldremøte på høsten.

## §4 Møter og saksbehandling

### 4.1 Regelmessighet.

FAU skal ha minimum 6 møter i løpet av skoleåret. Ekstraordinære FAU-møter holdes når 1/3 av medlemmene krever det.

FAU-leder er som regel møteleder, men dette ansvaret kan delegeres til andre FAU-representanter. Alle FAU-representanter deltar på FAU-møtene. Dersom FAU-representanten ikke selv kan møte, er vedkommende ansvarlig for å kalle inn sin vara. Dersom varamedlemmet heller ikke kan delta, skal dette meldes til styret. Om de ikke stiller på tre møter på rad kan FAU-lederen be om at klassen som vedkommende uteblitte FAU-representant representerer, skal utpeke ny FAU representant. Det er FAU-møtet som er det besluttede organet.

Rektor og representanter fra elevrådene deltar på FAU-møter.

### 4.2 Innkalling og sakliste

Saker som ønskes behandlet i FAU sendes FAU-leder minst en uke før FAU-møtet. FAU-styret behandler saken og fremmer innstilling for FAU. Innkalling med sakliste til FAU-møter sendes ut skriftlig senest en dager før møtet avholdes. Referat fra FAU-møter gjøres tilgjengelig for alle foreldre på skoens webside.

### 4.3 Felles informasjon

Alt felles informasjon som går ut til alle FAU-representanter og klassekontakter skal ut kun via FAU-leder. Felles epost skal ikke brukes av noen andre enn FAU-leder. FAU-møter skal kun innkalles av FAU-leder. Andre møter som trafikkgruppe og tema gruppe skal innkalles til møte med regi av FAU-leder

## Vedtekter for foreningen FAU Haugen skole

### 4.4 Vedtak

Alle FAU-representanter har stemmerett, og vara har stemmerett i FAU-representantens fravær. Ved avstemning gjelder prinsippet om simpelt flertall. Ved stemmelikhet har FAU-leder dobbeltstemme.

### 4.5 Referat

Referater fra FAU-møter sendes til FAUs representanter, vararepresentanter og skolens rektor ca. en uke etter at møtet er avholdt pr e-post. Referatene gjøres også tilgjengelig for alle skolens foreldre på websiden etter godkjenning på neste FAU-møte.

## §5 Råd, utvalg og komiteer

### 5.1 Faste Komiteer og arbeidsgrupper

Foreldrerådet er representert i Driftsstyret, Skolemiljøutvalget, 17. maikomiteén, Trafikkgruppen og Natteravn i samarbeid med FAU-styret på Gransdalsen skole og Furuset skole

### 5.2 (17. mai-arrangement)

Foreldre på 6-trinn har ansvar for gjennomføring av 17. mai-arrangement ved skolen, lederne ved 17 maikomiteén er FAU-representanter fra 6-trinn, med hjelp fra FAU-styret. Se i perm på FAU-kontoret.

### 5.3 evt. nye komité

Foreldrerådet kan også delta i samråd med FAU-styret i andre råd og utvalg som bidrar til å fremme elevenes læringsmiljø og trivsel, og samarbeidet mellom hjem og skole, for eksempel nettverksgrupper i nærmiljøet, kommunen, mens andre opprettes av ved behov. Hver arbeidsgruppe/komite skal ha en leder.

### 5.4 meldeplikt

Hver arbeidsgruppe/komite har ansvar for sitt virkeområde, og kan fatte beslutninger i mindre saker, som arbeidsgruppen/komiteen deretter orienterer om på neste FAU-møte. Større saker skal behandles på FAU-møte.

## § 6 Oppgaver

Foreningen skal gjennom FAU jobbe med følgende oppgaver:

- Bidra til et godt skole-hjem samarbeid
- Sikre medvirkning fra foreldrene ved å føre frem saker fra foreldre for realisering innen gjeldende lover og regler
- Trivselsundersøkelse (årlig gjennomgang)
- Etablere samarbeid på tvers av ulike foreldregrupper ved skolen
- Bidra til å legge forholdene til rette for elevenes trivsel og utvikling ved å ta opp, og uttale seg om, saker som angår elever og foreldre ved Haugen skole
- Skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet
- Ansvaret for 17. mai-arrangement (i samarbeid med foreldrene med barn på 6-trinn) og planlegge andre tilstelninger/aktiviteter
- Planlegge eventuelle temakvelder og gjennomføre disse i samarbeid med andre interessenter
- Uttale seg i politiske fora om saker som vedgår fellesinteresser for elever og foreldre.

## Vedtekter for foreningen FAU Haugen skole

### § 7 Økonomi

#### 7.1

FAU-styret står fritt til å skape inntekter som kan brukes til beste for elevene på skolen. FAU's midler skal settes inn på egen bankkonto som disponeres av lederen med innblikk av kasserer. Det føres regnskap med bilag for inntekter og utgifter. Regnskap legges frem på siste FAU-møte før sommerferien.

#### 7.2

FAU ønsker å bidra med økonomisk støtte til skolebarna når de økonomiske rammene tillater det: for å bedre miljø, øke samhold og utvikle interesser som er felles med skolens strategi. FAU har disposisjonsrett over midler som kommer inn til foreningen. Inntekten er primært knyttet til 17. mai-arrangementet. Regnskapsåret følger skoleåret, og regnskap legges frem for godkjenning på første FAU-møte etter at regnskapet er ferdigstilt.

#### 7.3

Elevrådet, foreldre og skolen kan søke foreningen om økonomisk støtte. Bevilgninger kan kun gis til formål som kommer skolens elever direkte til gode, og primært til formål som kommer hele skolens eller ett helt trinns elever til gode. Søknader om støtte fra foreningen rettes skriftlig til styret, som forbereder søknadene for sluttbehandling i FAU.

FAU-styret har myndighet til å innvilge midler til mindre tiltak inntil kr 5 000,-.

#### 7.5 Økonomisk interesse

FAU Haugen skole er en frivillig verv. Alle FAU representanter og klassekontakter skal jobbe gratis og ikke mot betaling. Det er ikke lov å tjene penger på vegne av FAU eller ta imot gaver som betaling. Når det gjelder å søke støtte for FAU Haugen skole må det gå via FAU leder og nestleder. Alle pengene som kommer inn skal på felles konto som FAU disponerer.

### §8 orden og oppførsel på FAU-møter

Hever en person stemmen/skriker, virker truende, skal man bli bedt om å forlate møtet umiddelbart. Har personen gjentatte ganger blitt bedt om å forlate møtet, det vil si 3 ganger, blir personen utestengt for påfølgende semester.

Rektor og områdedirektør for Alna-skolen blir informert og det vil bli et møte med den person dette skulle gjelde.

Om en person er fysisk er det nulltoleranse og man blir utestengt for alltid uten ytterligere info og klassen til den FAU-representanten får beskjed om å velge ny FAU-representant omgående.

*Dette er for å sikre trygghet og tillitt til alle som deltar på FAU møter. Samtidig skal vi opptre seriøse og profesjonelle og absolutt ikke mobbe hverandre, men heller støtte hverandre. Vi i FAU skal gå frem som ett godt eksempel for både skolen og foreldre og aller helst, våre barn.*

### § 9 Konflikter i FAU

FAU skal være et samlende utvalg med fokus på det beste for alle elever. Det er viktig at det er høyde for uenighet og diskusjon i FAU. Dersom det oppstår konflikter, må representantene holde seg saklige, og ha alle elever i sentrum for sin fokus.

### § 10 Taushetsplikt

FAU-representanter har lovbestemt taushetsplikten om personlige forhold knyttet til enkeltpersoner, enkeltelever, enkeltforeldre/foresatte og skolens personale (jfr. opplæringsloven § 15-1). FAU skal ikke behandle saker der taushetsbelagt informasjon fremgår, og alle medlemmer av foreningen har et eget ansvar for å ikke frembringe slik informasjon til FAU.

## Vedtekter for foreningen FAU Haugen skole

### § 11 Rektors rolle

Rektor har ansvaret for å legge til rette for et godt hjem-skole-samarbeid. Det innebærer blant annet at rektor skal sørge for god kommunikasjon med foreldre, ikke bare enkeltvis, men også gjennom FAU og andre utvalg. Foreningen er ved FAU foreldrenes organ, men det kan være nyttig å få informasjon direkte fra skolens ledelse. Skolens ledelse sammen med områdedirektøren er viktige ressurser og samarbeidspartnere.

### § 12 Endringer av vedtektene

Forslag til endringer i vedtektene må sendes skriftlig til FAU-leder, senest tre uker før neste FAU-møte. FAU-styret behandler innkomne forslag, og legger det fram for FAU.

Vedtektene endres med 2/3 flertall av de avgitte stemmer i et FAU-møte forutsatt at minst 2/3 av FAU-representantene er til stede på møtet. Endringer som har fått tilstrekkelig flertall, trer i kraft umiddelbart. FAU skal informere alle medlemmene i foreningen om endringer i foreningens vedtekter.

### §13 Årsmøtet

Det første FAU-møtet om høsten er årsmøte i FAU. Saker som behandles er

1. Årsrapport og regnskap

2. Valg:

- FAU-styre (hvert andre år)
- To foreldrerepresentanter og en vara til Driftsstyret (hvert andre år)
- To foreldrerepresentanter og en vara til Skolemiljøutvalget

3. Eventuelt

Saker til årsmøtet i FAU må fremmes styret minst tre uker før årsmøtet, og innkalling med sakliste sendes til foreldrerepresentantene minst en uke før årsmøtet. Første årsmøte ledes av forrige FAU leder og nestleder.