



OSLOSTANDARD FOR AKTIVITETSSKOLEN HAUGEN

DENNE STANDARDEN ER MENT FOR Å STYRKE DIALOGEN MED BRUKERNE AV AKTIVITETSSKOLEN, SAMT Å BIDRA TIL FORVENTNINGS-AVKLARING. DEN SKAL OGSÅ FUNGERE SOM ET GRUNNLAG FOR Å VURDERE HVORVIDT AKTIVITETSSKOLEN OPPFYLLER SINE FORPLIKTELSE I TRÅD MED RAMMEPLANEN FOR AKTIVITETSSKOLEN.

OSLOSTANDARD – AKTIVITETSSKOLEN HAUGEN



Hva kan du forvente av Aktivitetsskolen?	Hva kan Aktivitetsskolen forvente av deg?
<i>Innhold og ambisjoner</i>	
<p><u>Det er god sammenheng mellom innhold og aktiviteter i skolen og Aktivitetsskolen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Felles regler for skolen og Aktivitetsskolen• Felles temaplaner med skolen• Felles foreldremøter• Faste samarbeidsmøter mellom lærere og baseledere• Daglig kontakt med lærerne ved overgang fra skole til Aks• Aks-leder deltar i ledermøter og LMG- møter. <p><u>Aktivitetsskolen tilbyr varierte og organiserte aktiviteter knyttet til målområdene i rammeplanen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Halvårsplan med fastsatte temaer og faste aktiviteter hver uke som skal gjennomføres. Temaene og aktivitetene er knyttet opp til målområdene i rammeplanen.• Vi ansetter personer med spisskompetanse innenfor målområdene i rammeplanen• Vi deltar på ulike kurs <p>Du får se og oppleve hva ditt barn har gjort og lært i Aktivitetsskolen</p> <ul style="list-style-type: none">• Barnas arbeid blir stilt ut på basen• Barna får med seg det de har laget hjem• Informasjon om hvilke aktiviteter barnet ditt deltar i• Informasjonsbrev sendes ved behov	<p><u>Du holder deg orientert om ditt barns aktivitetsskoledag</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Lese ukeplaner og halvårsplaner• Snakke med barna og ansatte om hverdagen på Aks• Holde frister for påmelding til ferier og aktiviteter• Oppmuntre barna til å delta i aktiviteter• Logge deg inn på hjemmeside og lese ukeplaner og andre viktige informasjon• Lag faste avtaler med barna før skoledagen, ikke ring til Aks unødvendig• Lag avtaler dagen i forveien• Delta på foreldremøter• Delta på arrangementer i regi av Aks

OSLOSTANDARD – AKTIVITETSSKOLEN HAUGEN



<p><u>Du mottar planer for Aktivitetsskolen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ukeplan og andre viktige informasjon henges på info-tavler utenfor basene• Ukeplaner, feriepåmeldinger sendes per e-post samt legges ut på hjemmesiden og facebookside• Vi legger ut halvårsplaner på hjemmesiden• Vi legger ut lokal plan på hjemmesiden	
<p>Hva kan du forvente av Aktivitetsskolen?</p>	<p>Hva kan Aktivitetsskolen forvente av deg?</p>
<p>Trygghet, trivsel og omsorg</p>	
<p><u>Du blir gjort kjent med Aktivitetsskolens faste rutiner, blant annet innenfor sikkerhet</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Ved oppstart får foreldre på 1. trinn et informasjonshette• Tilvenningsdager for de nye 1. klassinger• Vi gir informasjon om rutine på Aks på foreldremøtene• Vi legger ut informasjon på hjemmesiden• Vi er tilgjengelige for foresatte som ønsker samtale• Vi ringer foreldre når vi trenger å snakke med dem• Uformell daglig kontakt med foresatte <p><u>Du opplever at ditt barn trives i Aktivitetsskolen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Vi legger vekt på struktur og klare rammer slik at barna skal oppleve trygghet og forutsigbarhet• Foresatte får tilbakemelding hvis vi opplever at barnet ikke har det bra hos oss	<p><u>Du gir Aktivitetsskolen relevant informasjon om ditt barn</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Gir beskjed dersom barnets familieforhold, helse o.l endres• AKS og foreldre samarbeider dersom barnet mistrives <p><u>Du møter ansatte i Aktivitetsskolen med respekt</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Hilse på de ansatte• Vente til barnet ditt har ryddet etter seg før dere går hjem• Ta opp saker i rett fora• Ha litt tålmodighet ved henting <p><u>Du passer på at ditt barn har med seg riktig utstyr til planlagte aktiviteter i Aktivitetsskolen</u></p> <ul style="list-style-type: none">• Kle barna etter vær og årstid• Sende innesko med barna• Ha et ekstra klesskift liggende• Navne barnas klær• Holde orden i garderobene• Sende med utstyr til avtalte aktiviteter

OSLOSTANDARD – AKTIVITETSSKOLEN HAUGEN



- Vi ser barna og gir individuell oppfølging
- Vi informerer foresatte om relevante hendelser
- Foresatte får informasjon hvis det blir satt i gang tiltak rundt deres barn

Du opplever at de ansatte i Aktivitetsskolen er imøtekommende

- Vi ser foreldre, tar kontakt og sier hei
- Vi legger vekt på god service, positivitet og godt humør
- Vi prøver å være behjelpelige ved henvendelser fra foreldre
- Vi bruker grønne vester med Aks-logo ute
- Vi er synlige og tilgjengelige for barn og foresatte
- Vi tar imot beskjeder og formidler dem videre
- Vi er åpne for tilbakemeldinger

Du blir kontaktet per telefon hvis det er noe spesielt med barnet ditt

- Vi tar kontakt ved:
 - Skader\ sykdom
 - Større konflikter med andre barn eller voksne
 - Hvis barnet ditt ikke er kledd etter vær og årstid
 - Hvis barnet ikke følger de regler og rutiner som gjelder
 - Hvis vi er bekymret for barnets trivsel

Kontaktinformasjon

- Det er viktig at du informerer aks om adresseendring, hvis du har fått nytt telefonnummer eller e-post-adresse.
- Se til at informasjonen du skriver i opplysningskjema for Aktivitetsskolen er korrekt
- Gi opplysninger om andre personer som kan kontaktes eller hente barnet. AKS leverer ikke barnet til de som ikke står på opplysningskjemaet
- Gi beskjed om allergier

Hva kan du forvente av Aktivitetsskolen?

Hva kan Aktivitetsskolen forvente av deg?

Struktur og forutsigbarhet

Aktivitetsskolen følger skolens ordensreglement og preges av struktur og forutsigbarhet

- Vi jobber etter de samme reglene som benyttes ellers i skolehverdagen

Du henter barnet ditt innenfor åpningstidene

- Gi beskjed dersom du blir sen
- Gi beskjed til en ansatt på AKS når barnet hentes
- Barn med halvdagsplass og gratis kjernetid følger avtalt tid

OSLOSTANDARD – AKTIVITETSSKOLEN HAUGEN



- Faste rammer i hverdagen som utetid, aktiviteter og matserving
- De voksne er gode rollemodeller for barna
- Faste voksne på faste baser
- Felles rutiner på alle baser
- Personale kjenner alle barn på Aks ved å jobbe på tvers av basene

Du finner viktig relevant informasjon om aktivitetsskolen på skolens hjemmeside

- Vi oppdaterer hjemmesiden og facebookside hver uke

Du får informasjon om hovedaktiviteter ved Aktivitetsskolen

- Alle aktiviteter står på ukeplanen
- Oversikt over aktiviteter på halvårsplan
- Det sendes ut informasjon både som ranselpost og e-post ved større aktiviteter, ferier og avslutninger

Du får informasjon om hvilke aktiviteter ditt barn deltar i

- Samtale ved henting
- Tilbakemelding ved påmeldingsaktiviteter
- Liste over barn på ulike aktiviteter sendes som ranselpost og blir hengt opp på info-tavler
- Vi gir uoppfordret tilbakemelding i det daglige

- Gi beskjed dersom barnet blir hentet av andre

Du betaler oppholdsavgiften innen fastsatt tid

- Gi beskjed i god tid dersom du har økonomiske vanskeligheter og må dele fakturaen eller betale senere enn fristen

Du setter deg inn i Aktivitetsskolens vedtekter og planer

- Informasjon finner dere på hjemmesiden
- <https://haugen.osloskolen.no>

Du svarer på Aktivitetsskolens henvendelser vedrørende påmelding til ferier, aktiviteter og annet innen fristen

- Lever påmelding innen fristen
- Gi beskjed dersom du endrer planer

Hva kan du forvente av Aktivitetsskolen?

Hva kan Aktivitetsskolen forvente av deg?

Dialog og samarbeid

Du får mulighet til å påvirke innholdet i Aktivitetsskolen gjennom FAU og driftsstyret ved skolen

- Ansatte henviser foreldre til FAU og driftsstyret

Du gir Aktivitetsskolen tilbakemeldinger på ting du er fornøyd og misfornøyd med

- Ta kontakt med baseleder eller Aks-leder

OSLOSTANDARD – AKTIVITETSSKOLEN HAUGEN



Du blir invitert til møter

- Det blir arrangert foreldremøter der AKS deltar
- Det blir arrangert foreldrekaffe, juleavslutning og sommeravslutning
- Informasjon/ invitasjon sendes per e-post, henges opp på info-tavler samt lagt ut på hjemmesiden

- Ved misnøye ta ikke dette opp med barn tilstede

Du deltar i brukerundersøkelser

- Vi er avhengig av tilbakemeldinger for å klare å gi et godt tilbud til barna
- Du deltar på møter og sosiale arrangementer
- Du deltar på foreldremøter

Viktige telefonnummer på Haugen Aks



1. Trinns base

Baseler: Marthe Haug

Tlf: 94 87 23 42

E-post: marthe1206@osloskolen.no

2. Trinns base

Baseleder: Gro Haraldsen

Tlf: 94 85 85 21

E-post: gro0706@osloskolen.no

3. Og 4. trinns base

Baseleder: Hanane Naoum

Tlf: 94 85 61 53

E-post: hanaa011@osloskolen.no

Aktivitetsskoleleder: Aziza Moquim

Tlf: 47 68 81 73

E-post: aziza.moquim@ude.oslo.kommune.no

Haugen skole

Tlf: 23 34 42 00

E-post: Haugen@ude.oslo.kommune.no

Adresse: Høybråtenveien 4, 1055 Oslo